



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЕФИМОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
КИЗЛЯРСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

368814 с. Ефимовка, ул.40 лет ВЛКСМ № 26

тел:8-963-417-96-50

**П Р И К А З**

№ 92/1

от 09 января 2023 года

**«Об утверждении локальных актов (утверждение пакета документов о противодействии коррупции)»**

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2022 года следующие локальные акты:
  - 1.1. Положение об антикоррупционной политике в МКОУ «Ефимовская ООШ» (приложение 1);
  - 1.2. Положение об оценке коррупционных рисков деятельности МКОУ «Ефимовская ООШ» (приложение 2);
  - 1.3. Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений(приложение 3);
  - 1.4. Правила регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (приложение 4);
  - 1.5. Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников(приложение 5);
  - 1.6. Положение о противодействии коррупции в МКОУ «Ефимовская ООШ» (приложение 6);
  - 1.7. Положение об ответственности работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики (приложение 7);
  - 1.8. Порядок уведомления работодателя о ставших известными работнику образовательного учреждения, случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (приложение 8);
  - 1.9. Положение о порядке обработки поступающих в образовательное учреждение уведомлений о коррупционных проявлениях (приложение 9);
  - 1.10. Положение о «Ящике доверия» для письменных обращений школьников и родителей (приложение 10);
  - 1.11. Кодекс профессиональной этики педагогических работников (приложение 11);
  - 1.12. Положение о работе специализированного ящика для обращений граждан по вопросам коррупции (приложение 12).
2. Утвердить и ввести в действие следующие Журналы:

- 2.1. Журнал регистрации фактов обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (приложение 13);
  - 2.2. Журнал регистрации фактов обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (приложение 14);
  - 2.3. Журнал регистрации сообщений, принятых посредством «специализированных ящиков», «телефонов доверия», «горячих линий», интернет – приемных и других информационных каналов по вопросам противодействия коррупции (приложение 15);
  - 2.4. Журнал регистрации обращений, заявлений, уведомлений являющихся основанием для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (приложение 16);
  - 2.5. Журнал регистрации обращений муниципальных служащих для получения индивидуальной консультации по вопросам противодействия коррупции (приложение 17);
  - 2.6. Журнал регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) (приложение 18);.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_



/Исакова А.А./